



INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

Superintendência Regional Sudeste III
Coordenação de Gestão De Orçamento, Finanças e Logística
Divisão de Logística, Licitações e Contratos
Divisão de Engenharia e Patrimônio Imobiliário

OBRAS RUA MAESTRO FELÍCIO TOLEDO

APÊNDICE II - CADERNO DE ENCARGOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

PROCESSO Nº 35014.133664/2021-12

1. INTRODUÇÃO

As especificações a seguir têm por objetivo estabelecer normas e preceitos que devem ser obedecidos pela Contratada na execução das obras de reforma parcial das fachadas, impermeabilização e revestimento de lajes de cobertura e calhas de drenagem e reforma e construção de telhados e de ramais de drenagem de águas pluviais no edifício de propriedade do INSS localizado na Rua Maestro Felício Toledo, Nº 513, Centro, Niterói/RJ.

Na elaboração destas especificações foram seguidas as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) inerentes às obras e serviços, bem como as recomendações da Prefeitura Municipal de Niterói/RJ.

Quaisquer alterações no projeto arquitetônico ou nas especificações técnicas, caso necessárias, deverão ser submetidas previamente à apreciação da FISCALIZAÇÃO.

Deverão ser obedecidas as prescrições contidas na ABNT relativas à execução dos serviços específicos para cada instalação, bem como as recomendações e prescrições do fabricante para os diversos materiais e ainda as recomendações da Prefeitura Municipal de Niterói/RJ.

Todos os materiais a serem empregados nos serviços deverão ser de primeira qualidade.

A não observância destas especificações implicará em suspensão temporária dos serviços e respectivos pagamentos até que elas sejam observadas ou na suspensão definitiva da Contratada, com as penalidades cabíveis.

2. RELAÇÃO DE PRANCHAS

O Projeto Executivo de Arquitetura encontra-se no Apêndice VII e é composto por:

PRANCHA	ASSUNTO
01/07	Planta baixa do pavimento subsolo.
02/07	Planta baixa do pavimento térreo.
03/07	Planta baixa do 10º pavimento – Encaminhamento de tubulação.
04/07	Planta baixa do 11º pavimento.
05/07	Planta baixa da cobertura.
06/07	Fachada 01 – Rua Maestro Felício Toledo; Fachada 03 – Fachada Lateral.
07/07	Fachada 02 – Rua Cel. Gomes Machado.

3. PLANEJAMENTO DA OBRA

As obras serão executadas de acordo com o cronograma físico-financeiro e as etapas propostas pelo INSS. No entanto, caberá à Contratada definir um plano de obras coerente com os serviços a serem executados, observando os critérios de segurança e mobilidade urbana.

A localização, construção, operação e manutenção do canteiro de obras, bem como os métodos de trabalho a serem adotados pela Contratada, deverão ser submetidos previamente à aprovação da Fiscalização e deverão estar de acordo com as exigências dos Órgãos Municipais.

A guarda de ferramentas, materiais e equipamentos poderá ser efetuada em local disponibilizado na edificação pelo INSS.

Poderão ser utilizados espaços no edifício para acomodação e guarda de pertences da equipe durante a jornada de trabalho, local para refeições e vestiário dos funcionários, conforme a necessidade e previsão no Projeto Básico. Os locais destinados a estas atividades serão apontados pela Fiscalização. Além disso deverá ser prevista a instalação de sanitário químico no hall de entrada do edifício ao nível do pavimento térreo.

Durante a execução dos serviços todos os funcionários da Contratada deverão fazer uso de uniformes e crachás de identificação e deverão constar de lista de funcionários disponibilizada pela mesma e sob controle da equipe de vigilância do prédio, caso exista.

Na utilização dos espaços cedidos pelo INSS caberá à Contratada, além da manutenção, organização e limpeza diárias, responsabilizar-se por todos e quaisquer danos que possam ocorrer, seja nas instalações do prédio ou em propriedade de terceiros. Ao final da obra, será de inteira responsabilidade da Contratada proceder à entrega do espaço conforme encontrado.

Considerando a especificidade do local de execução dos serviços, caberá a Contratada aprovar eventuais alternativas que necessitem de interdição de parte da via de trânsito junto ao Órgão Municipal responsável. Em caso de negativa, deverá apresentar alternativas pertinentes. Em todas as situações a proposta deverá ser previamente apresentada à Fiscalização e aprovada junto ao Órgão Municipal responsável pelo trânsito local.

Para execução dos serviços, considerando a necessidade de manutenção de uma faixa de trânsito de pedestres com largura mínima de 1,20 m, o que impossibilita o fechamento completo da calçada, sugere-se que seja realizado pela Contratada um planejamento de execução dos serviços considerando-se tal situação.

Deverá a Contratada garantir passagem segura para os pedestres em toda a calçada por meio de passarelas executadas em peças de madeira e fechamento em telas plásticas, bem como a previsão de rampas em madeira onde houver desnível, sinalização e iluminação se for o caso, providenciando toda a infraestrutura necessária ao trânsito de pedestres e veículos com segurança, lembrando que, neste caso, a criação de alternativa sinalizada e segura para a passagem de pedestres dependerá da anuência do Órgão Municipal responsável pelo trânsito.

Caberá à Contratada providenciar a licença para instalação de tapumes sobre o passeio durante o período de obras, providenciando o projeto conforme orientação da Prefeitura de Niterói/RJ. O projeto deverá ser acompanhado das justificativas para a ocupação da calçada nas condições técnicas da obra.

Toda retirada de entulhos, bem como o suprimento de materiais, deverá ser realizada em horário coerente com a legislação municipal para cargas e descargas. A remoção de entulhos será efetuada com a utilização de caçambas.

A guarda e segurança dos materiais a serem utilizados na obra serão de inteira responsabilidade da Contratada.

4. **DETALHAMENTO COMPLEMENTAR**

Qualquer detalhamento complementar será elaborado pela Contratada com o acompanhamento e aprovação da Fiscalização.

5. **NORMAS**

Durante a execução dos serviços deverão ser observadas as Normas Técnicas da ABNT, Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, Normas e Diretrizes da Prefeitura de Niterói/RJ, demais normativas pertinentes ao tema e a boa técnica.

Atenção especial deve ser dada a NBR 9050 e NBR 15575.

6. **APROVAÇÃO DE PROJETOS**

Em caso da necessidade de revalidação e/ou readequação dos projetos, esta será de responsabilidade da Contratada.

7. **ALVARÁ DE OBRAS/LICENÇAS**

O alvará de obras em logradouro público, bem como todas as licenças, taxas e exigências da Prefeitura Municipal de Niterói/RJ serão a cargo da Contratada.

8. **IMPOSTOS**

Correrão por conta da Contratada as despesas referentes a impostos em geral.

9. **SEGUROS**

A Contratada deverá providenciar Seguro de Risco de Engenharia para o período de duração da obra.

Compete à Contratada providenciar também seguro contra acidentes, contra terceiros e outros, mantendo em dia os respectivos prêmios.

10. **CÓPIAS E PLOTAGENS**

As despesas referentes a cópias heliográficas ou xerográficas, plotagens e outras correrão por conta da Contratada.

A Contratada deverá manter obrigatoriamente na obra no mínimo dois conjuntos completos do projeto, constando de Desenhos, Caderno de Especificações Técnicas e Planilha de Quantidades.

11. **RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

No início da obra a Contratada deverá apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) emitidos pelo CREA ou CAU, respectivamente, referente à execução da obra e com a respectiva taxa recolhida.

12. **EQUIPE**

A Contratada deverá dispor de profissionais qualificados para executar todos os serviços contratados.

Além dos profissionais envolvidos diretamente na execução de cada um dos serviços, conforme discriminado nas composições de custos unitários, foi prevista a disponibilização de um engenheiro/arquiteto de obra, com dedicação de 2 (duas) horas por dia, e um encarregado de obra, com dedicação de 8 (oito) horas diárias, durante a execução das obras previstas. Para a execução dos serviços, que terão a duração prevista de 90 (noventa) dias corridos (três meses), foram considerados 22 (vinte e dois) dias úteis por mês para dimensionamento das horas do engenheiro/arquiteto e encarregado na planilha orçamentária.

Observações:

- As composições de mão de obra com Encargos Complementares para categorias como Servente, Pedreiro, Eletricista e Carpinteiro são formadas pelos sete itens de Encargos Complementares:

Ferramentas, EPI, Alimentação, Transporte, Exames, Seguro e Curso de Capacitação.

- Em função das características das atividades exercidas, algumas categorias profissionais são diferenciadas, tendo um ou mais itens não incidentes no custo de Encargos Complementares. Como exemplos temos as categorias de Motoristas (caminhão, veículos leves ou pesados) que não consideram os custos de Ferramentas e de EPIs e as categorias de Operadores de Máquinas que não consideram os custos de Ferramentas.
- As categorias de profissionais técnicos e administrativos tipicamente considerados na equipe de Administração Local da obra, tais como Engenheiros, Encarregados, Topógrafos, Almoxarifes etc. não são utilizadas nas composições de serviço do SINAPI. Estas são apresentadas como insumos de mão de obra com preços coletados pelo IBGE somados à incidência dos encargos sociais bem como em composições de mão de obra com a inclusão dos Encargos Complementares.
- Os itens componentes dos Encargos Complementares são adaptados conforme as características predominantes de cada categoria sendo, para todas, incidentes os custos de Seguro, Exames, Curso de Capacitação e 10% do custo de EPI (capacete e bota).

13. MATERIAIS

Todos os materiais a serem empregados deverão obedecer às especificações dos projetos, da planilha orçamentária, das composições de custos unitários e deste memorial. Na comprovação da impossibilidade de adquirir e empregar determinado material especificado deverá ser solicitado sua substituição, a juízo da fiscalização.

Há a possibilidade de substituição de materiais especificados por outros equivalentes, desde que o novo material proposto possua, comprovadamente, equivalência nos itens qualidade, resistência, aspecto e preço.

14. AMOSTRAS

A Contratada deverá submeter à apreciação da Fiscalização amostras dos materiais e/ou acabamentos a serem utilizados na obra.

15. TRANSPORTE DE PESSOAL

As despesas decorrentes do transporte de pessoal administrativo e técnico, bem como de operários, serão de responsabilidade da Contratada.

16. TRANSPORTE DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

O transporte de materiais e equipamentos referentes à execução da obra ou serviço será de responsabilidade da Contratada.

17. ESTOCAGEM

Os materiais, equipamentos e ferramentas serão estocados em conformidade com o estabelecido no item “PLANEJAMENTO DA OBRA”. Entretanto, a segurança dos mesmos é de responsabilidade única e exclusiva da Contratada. Ao final da obra, caso as instalações do imóvel sejam usadas na estocagem, a Contratada deverá providenciar a limpeza do local utilizado, sem custos adicionais para a Contratante. Caso o imóvel seja danificado, as correções ficarão às expensas da Contratada.

18. ESTADIA E ALIMENTAÇÃO DE PESSOAL

As despesas decorrentes de estadia e alimentação de pessoal no local de realização das obras ou serviços serão de responsabilidade da Contratada.

19. **EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA – EPC**

Em todos os itens da obra, deverão ser fornecidos e instalados os Equipamentos de Proteção Coletiva que se fizerem necessários no decorrer das diversas etapas da obra, de acordo com o previsto na NR-18 da Portaria nº 3214 do Ministério do Trabalho, bem como demais dispositivos de segurança necessários.

20. **EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI**

Deverão ser fornecidos todos os Equipamentos de Proteção Individual necessários e adequados ao desenvolvimento de cada tarefa nas diversas etapas da obra, conforme previsto na NR-06 e NR-18 da Portaria nº 3214 do Ministério do Trabalho, bem como demais dispositivos de segurança necessários.

21. **FERRAMENTAS E ACESSÓRIOS**

Todas as ferramentas e acessórios necessários para realização da obra são de responsabilidade da Contratada, ficando às suas custas a disponibilização, manutenção, transporte e armazenamento destes.

Os custos referentes às ferramentas e acessórios utilizados pelos funcionários da Contratada já estão incluídos nas Composições de Preços Unitários – CPUs de cada serviço.

22. **ARREMATES FINAIS**

Após a conclusão dos serviços de limpeza, a Contratada se obrigará a executar todos os retoques e arremates necessários, apontados pela FISCALIZAÇÃO do INSS.

23. **PPRA / PCMSO**

Será de responsabilidade da Contratada a elaboração e implementação do PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, articulado com o PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, contemplando os aspectos da NR-07 / NR-09 e os demais dispositivos complementares de segurança.

O PCMSO/PPRA deverão ser elaborados por Médico e Engenheiro de Segurança e executados por profissionais legalmente habilitados na área de Segurança do Trabalho.

O PCMSO/PPRA deverão ser mantidos na obra, à disposição da FISCALIZAÇÃO e do órgão regional do Ministério do Trabalho.

24. **VIGILÂNCIA**

É de responsabilidade da Contratada, exercer completa vigilância da obra e dos materiais ali empregados.

25. **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

Todas as orientações feitas nesse caderno devem ser atendidas durante a execução dos serviços, com seus custos inseridos nos itens da planilha.

As especificações técnicas das obras a serem executados, materiais, técnicas etc. são descritas no Apêndice VII – Projeto Executivo e Especificações de Serviços, não exaustivamente.

26. **DA LIMPEZA DA OBRA**

A obra será entregue em perfeito estado de limpeza e conservação, devendo ser removidos todos os vestígios e resíduos gerados na execução dos serviços, ficando em perfeitas condições de uso.

Todos os pisos deverão ser totalmente limpos e todos os detritos que fiquem aderentes deverão ser

removidos sem danos às superfícies.

(Assinado eletronicamente)

LUIZ ANTÔNIO EMMEL

Analista do Seguro Social – Mat. 2131016

Engenheiro Civil – CREA-MG 63102/D

(Assinado eletronicamente)

RENATO MARETO

Analista do Seguro Social – Mat. 1987997

Engenheiro Civil – CREA-MG 148447D



Documento assinado eletronicamente por **RENATO MARETO, Analista do Seguro Social**, em 18/01/2023, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ ANTONIO EMMEL, Analista do Seguro Social**, em 18/01/2023, às 10:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.inss.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10257244** e o código CRC **6D22920E**.

Referência: Processo nº 35014.133664/2021-12

SEI nº 10257244